Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2019.02.21 09:20:47 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Φεβρουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **520**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4291/2715 (1)

Σύσταση και λειτουργία του εκκλησιαστικού ιδρύματος αιμοδοσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων «Σταγών (Α+) Ζωής».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1) τας διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 4 και 29 παρ. 2 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος», ως και το άρθρον 68 παρ. 1 υποπαρ. 5 του ν. 4235/2014,

2) τας υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμον πλήρωμα, τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους,

3) τας υφισταμένας κοινωνικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων,

4) την υπ' αριθ. 401/11.9.2018 πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Σταγών και Μετεώρων Θεοκλήτου,

5) την από 1.11.2018 Γνωμοδότησιν της Νομικής Υπηρεσίας της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος,

6) την από 12.12.2018 απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου, αποφασίζει:

ψηφίζει τον Κανονισμόν συστάσεως και λειτουργίας του εκκλησιαστικού ιδρύματος αιμοδοσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων «Σταγών (Α+) Ζωής», ο οποίος έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ
ΣΤΑΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΕΩΡΩΝ "Σταγών (Α+) Ζωής "

Άρθρο 1
Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα – Σφραγίδα

1. Στην Ιερά Μητρόπολη Σταγών και Μετεώρων, και υπό τον έλεγχο και εποπτεία της, συνιστάται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα με την επωνυμία: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΤΑΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΕΩΡΩΝ "Σταγών (Α+) Ζωής"» ως ανεξάρτητο Ν.Π.Ι.Δ. της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων, αυτοτελούς διαχείρισης και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, το οποίο θα διέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.

2. Έδρα του Ιδρύματος ορίζεται το κτίριο της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων, το οποίο βρίσκεται επί της οδού Βλαχάβα 43, στη πόλη της Καλαμπάκας, Τ.Κ. 42 200. Το ως άνω Εκκλησιαστικό Ίδρυμα έχει δική του σφραγίδα στρογγυλή, στην περιφέρεια της οποίας αναγράφεται σε τρεις σειρές «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΤΑΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΕΩΡΩΝ "Σταγών(Α+) Ζωής"», στο κέντρο δε αυτής φέρει το καλλιτεχνικώς αποτυπωμένο μονόγραμμα με τα αρχικά της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων (όμοιο με το έμβλημα αυτής).

Άρθρο 2
Σκοποί του Ιδρύματος

Α) Σκοποί του Ιδρύματος είναι οι ακόλουθοι:
1. Η διάδοση της εθελοντικής αιμοδοσίας
2. Η διοργάνωση ομαδικής εθελοντικής αιμοδοσίας

3. Η βοήθεια προς τους πάσχοντες από μεσογειακή αναιμία

4. Η βοήθεια προς κάθε συνάνθρωπό μας που έχει ανάγκη αίματος

5. Η δωρεά ιστών οργάνων και μυελού των οστών του ανθρώπινου σώματος

6. Η κάλυψη των αιμοδοτών του ιδρύματος και των συγγενών τους

7. Η ανάπτυξη αισθήματος ευθύνης, ευγενικής άμιλλας, αλληλεγγύης, συναδέλφωσης κι ανιδιοτελούς προσφοράς προς το κοινωνικό σύνολο

Β) Η πραγματοποίηση των σκοπών του ιδρύματος θα επιδιωχθεί με τακτικές αιμοδοσίες, με τη διοργάνωση ενημερωτικών, μορφωτικών, πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων και γενικά με κάθε δραστηριότητα που τα όργανα του ιδρύματος θα κρίνουν ότι υπηρετεί τους σκοπούς του όπως:

1) Η καλλιέργεια και προώθηση του εθελοντισμού, της φιλαδελφείας, της προς τους πάντες αγάπης και βοήθειας, της αρωγής σε ευπαθείς κοινωνικά ομάδες, νοσούντες και σε χρόνια πάσχοντες, των πάσης φύσεως εκδόσεων για το συγκεκριμένο θέμα, της ιατρικής φροντίδας, διαλέξεις, συζητήσεις, δημιουργία ιστοσελίδας και λογαριασμό σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, δημοσιεύσεις, προ- βολές ταινιών, θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, εκδρομές, προκηρύξεις διαγωνισμών και βραβείων.

2) Η συνεργασία με τις κρατικές, δημόσιες υπηρεσίες, περιφερειακές, και δημοτικές αρχές, πολιτιστικούς συλλόγους και ιδρύματα για την οργάνωση από κοινού δραστηριοτήτων και πραγματοποίηση εκδηλώσεων.

Άρθρο 3
Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο

α) Το Ίδρυμα τελεί υπό την εποπτεία και τον έλεγχο της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων.

β) Το Δ.Σ. αποτελείται από πέντε τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά. Τον πρόεδρο, τον γραμματέα, τον ταμία, δύο τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά. Η θητεία του διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής.

γ) Πρόεδρος του Ιδρύματος είναι ο εκάστοτε Μητροπολίτης Σταγών και Μετεώρων. Ο Πρόεδρος κατά τη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζει ένα μέλος αυτού ως αναπληρωτή του, ο οποίος θα τον αναπληροί σε περίπτωση απουσίας ή προσωρινού κωλύματος ασκήσεως των καθηκόντων του.

δ) Τα μέλη του Δ.Σ. του Ιδρύματος ορίζονται και παύονται από τον εκάστοτε Μητροπολίτη Σταγών και Μετεώρων. Πρέπει να είναι πολίτες οι οποίοι να διακρίνονται για το ήθος, την εντιμότητα και την εθελοντική τους προσφορά στη τοπική κοινωνία. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο, ενώ η θητεία τους δύναται να ανανεωθεί.

ε) Απαρτία και λήψη αποφάσεων από το Δ.Σ. Νόμιμη απαρτία υφίσταται όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τα τρία (3) εκ των πέντε (5) μελών του Δ.Σ. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας κατισχύει η ψήφος του Προέδρου του Δ.Σ. ή του νομίμου αναπληρωτή αυτού. Η ψηφοφορία θα είναι πάντοτε φανερή και ονομαστική.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) Συνέρχεται τακτικώς ανά δίμηνο και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου.

β) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών του Ιδρύματος.

γ) Συνεργάζεται με φορείς και οργανισμούς της κεντρικής διοίκησης, της τοπικής αυτοδιοίκησης α’ και β’ βαθμού, νοσηλευτικά ιδρύματα, με πολιτιστικούς, επιστημονικούς, φιλανθρωπικούς συλλόγους και ιδρύματα για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

δ) Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων, απαραίτητων για την ομαλή λειτουργία του Ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό, τους οποίους και υποβάλλει προς έγκριση στην Ιερά Μητρόπολη Σταγών και Μετεώρων.

στ) Ορίζει με απόφασή του καθ’ ύλην αρμόδιο για τη κατάρτιση του μητρώου εθελοντών αιμοδοτών, του προγράμματος αιμοληψίας και τη διάθεση του αίματος.

ζ) Τα μέλη του Δ.Σ. δεν δικαιούνται αποζημίωση για την απασχόλησή τους σε υποθέσεις του Ιδρύματος, δεν μπορούν να προσφέρουν στο Ίδρυμα εξαρτημένη εργασία με αμοιβή, ούτε να συνάπτουν με αυτό συμβάσεις που αποβλέπουν σε οικονομικό ή οποιοδήποτε άλλο όφελος.

η) Δύναται δε να προσλαμβάνει έμμισθο προσωπικό, σύμφωνα με την κείμενη εργατική νομοθεσία, αναλόγως των στόχων και των προγραμμάτων του.

θ) Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος ή ο ορισθείς από αυτόν νόμιμος αναπληρωτής του ως ασκών καθήκοντα Προέδρου:

α) εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Αρχής, διοικητικής και εκκλησιαστικής, ενώπιον των Δικαστηρίων, Τραπεζών και Οργανισμών, ως και στις μετά τρίτων (νομικών ή φυσικών προσώπων) σχέσεις του,

β) συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο τακτικώς και εκτάκτως, κηρύσσει την έναρξη και λήξη των συνεδριάσεων αυτού και διευθύνει τις συζητήσεις,

γ) εντέλλεται την πληρωμή οιασδήποτε δαπάνης, η οποία αναγράφεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό, υπογράφει την αλληλογραφία, κάθε έγγραφο του Δ.Σ. και εκτελεί τις αποφάσεις του.

Άρθρο 6
Καθήκοντα Γραμματέα

1. Ο Γραμματεύς του Ιδρύματος:

α) τηρεί βιβλίο πρωτοκόλλου, εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος,

β) επιμελείται της συντάξεως των πρακτικών του Δ.Σ. και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και

γ) φυλάσσει με προσωπική του ευθύνη το αρχείο, τα έγγραφα, τα βιβλία και την σφραγίδα του Ιδρύματος.

2. Τον Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ., οριζόμενο με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7
Καθήκοντα Ταμία

Ο ταμίας του Δ.Σ.:

α) Τηρεί το Βιβλίο Ταμείου καθώς και τα διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία συνυπογράφει μετά του Προέδρου.

β) Εισπράττει με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων κάθε έσοδο του Ιδρύματος.

γ) Διενεργεί τις πληρωμές που αποφασίζει το Δ.Σ. βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών, τα οποία επίσης συνυπογράφει μετά του Προέδρου, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσεως έγγραφα.

δ) Ευθύνεται για τη φύλαξη των χρημάτων, διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων μόνο κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. και γενικά διαχειρίζεται κατά την υπόδειξη του Προέδρου του Δ.Σ. την περιουσία του Ιδρύματος.

Άρθρο 8
Προσωπικό του Ιδρύματος

1. Το προσωπικό του Ιδρύματος διακρίνεται σε εθελοντικό (άνευ αμοιβής) και έμμισθο.

2. Το έμμισθο προσωπικό αορίστου ή ορισμένου χρόνου προσλαμβάνεται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου, και απολύεται σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας. Ο αριθμός του αναγκαίου προσωπικού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., σύμφωνα με τις ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος.

3. Το Δ.Σ. δύναται να προσλάβει Διευθυντή για την άσκηση της διοικήσεως του Ιδρύματος, τα καθήκοντα του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ., καθώς επίσης και εξωτερικούς συνεργάτες ανάλογα με τις, κατά επαγγελματική κατάρτιση, ανάγκες του Ιδρύματος.

Άρθρο 9
Τηρούμενα βιβλία και Στοιχεία

Το Ίδρυμα έχει ιδία διαχείριση, τηρεί δε με την μέριμνα του Δ.Σ. τα διαχειριστικά του βιβλία, συμφώνως προς το σύστημα τηρήσεως των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση, ήτοι:

α) Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας

β) Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) Βιβλίο Ταμείου και διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφ’ όσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμία του Ιδρύματος,

δ) Βιβλίο ενεργών μελών αιμοδοσίας

ε) Κάθε άλλο βιβλίο, απαραίτητο κατά την κρίση του Δ.Σ. για την λειτουργία του Ιδρύματος

στ) Κάθε στοιχείο το οποίο απαιτείται από τον Κ.Β.Σ.

Άρθρο 10
Πόροι του Ιδρύματος και διάθεσή τους

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Οι όποιες δαπάνες απαιτούνται για την λειτουργία του Ιδρύματος θα καλύπτονται από το Φιλόπτωχο Ταμείο της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων,

β) Πρόσοδοι από την πραγματοποίηση λαχειοφόρων αγορών και εράνων, προσκυνηματικών εκδρομών και λοιπών εκδηλώσεων,

γ) Προαιρετικές εισφορές σε είδος ή σε χρήμα φίλων του Ιδρύματος,

δ) Δωρεές εν ζωή ή αιτία θανάτου, κληρονομίες, κληροδοτήματα και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών ή νομικών προσώπων,

ε) Κρατικές επιχορηγήσεις, κοινοτικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις της Περιφερειακής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οργανισμών ή άλλων νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και επιχορηγήσεις από την Ιερά Μητρόπολη Σταγών και Μετεώρων,

στ) Πόροι προερχόμενοι από υλοποίηση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών προγραμμάτων,

ζ) Έσοδα από την κυκλοφορία οποιουδήποτε είδους έντυπου ή μη ηλεκτρονικού μέσου προσωρινής ή μόνιμης περιοδικής ή μη έκδοσης του Ιδρύματος, καθώς και τυχόν έσοδα από άλλες συναφείς με τους σκοπούς του Ιδρύματος εκδηλώσεις,

η) Σε περιπτώσεις δωρεών κληρονομιών εκχωρήσεων κ.λπ. το Δ.Σ. δύναται να μην τις κάνει αποδέκτες εφ’ όσον τίθενται υπερβολικοί ή απαράδεκτα δεσμευτικοί όροι προς το Ίδρυμα,

θ) Ο Πρόεδρος υπογράφει τα σχετικά έγγραφα για ανάληψη χρημάτων, τις εκ- διδόμενες τραπεζικές επιταγές κ.τ.λ.

2. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. αυτού, διατίθενται δια:

α) την προμήθεια του απαιτουμένου εξοπλισμού και αναλωσίμων ειδών προς κάλυψη των σχετικών αναγκών,

β) την πληρωμή των αποδοχών του υπηρετούντος εμμίσθου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας,

γ) την κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

3. Το τυχόν χρηματικό πλεόνασμα από την οικονομική διαχείριση, το ο- ποίον υπερβαίνει το ποσόν περί του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ, κατατίθεται σε ειδικό λογαριασμό τραπέζης του Ιδρύματος, με την ένδειξη «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΤΑΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΕΩΡΩΝ ”Σταγών (Α+) Ζωής”».

Άρθρο 11
Δωρητές - Ευεργέτες - Μεγάλοι Ευεργέτες

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος δύναται να ανακηρύξει Δωρητές και Ευεργέτες, είτε εν ζωή είτε μετά θάνατον, πρόσωπα τα οποία βοήθησαν υλικώς ή ηθικώς το Ίδρυμα, αναγράφοντας τα ονόματα αυτών σε σχετική τιμητική θέση.

Άρθρο 12
Φίλοι Ιδρύματος - Αιμοδότες

1. Οι αιμοδότες του Ιδρύματος είναι όλοι ισότιμοι μεταξύ τους και απολαμβάνουν κάθε ωφέλεια και εξυπηρέτηση που νόμιμα επιδιώκει το ίδρυμα.

2. Κάθε φίλος - αιμοδότης του Ιδρύματος δικαιούται για τον ίδιο και τους συγγενείς του, οι οποίοι αποδεδειγμένα ανήκουν στην γεωγραφική περιφέρεια του Δήμου Μετεώρων ή της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων, όσο αίμα χρειάζεται, σε περίπτωση ανάγκης, εφ’ όσον έχει δοθεί σχετική εντολή από το Ίδρυμα στο νοσοκομείο στο οποίο νοσηλεύεται.

Άρθρο 13
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθεί με απόφαση της Ιεράς Συνόδου, κατόπιν προτάσεως και αιτιολογημένης αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος και μόνον μετά την έγκριση της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων.

Άρθρο 14
Διάλυση του Ιδρύματος

1. Το παρόν Ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου, κατόπιν αιτιολογημένης προτάσεως του Δ.Σ. αυτού, εγκρινομένης απαραιτήτως υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Σταγών και Μετεώρων και τελικής αποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, και μάλιστα όταν δεν εκπληρεί την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει του σκοπού του ή καταστεί ανέφικτη η λειτουργία του.

2. Σε περίπτωση καταργήσεως του Ιδρύματος κάθε κινητό ή ακίνητο περιουσιακό του στοιχείο, καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωση αυτού, ακόμη και οικονομική, ανήκει στην Ιερά Μητρόπολη Σταγών και Μετεώρων.

Άρθρο 15
Γενικές Διατάξεις - Ισχύς του Κανονισμού

1. Από τη δημοσίευση των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Ιεράς Μητροπόλεως Σταγών και Μετεώρων. Οποιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θα εγγράφεται στον οικείο Προϋπολογισμό.

2. Ο παρών Κανονισμός τελεί σε ισχύ με τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο Δελτίο «Εκκλησία».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο περιοδικόν «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 12 Δεκεμβρίου 2018

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

Αριθμ. 22827/31/12/2018 (2)

Έγκριση προσθέτων αμοιβών και εφημεριών Λοιπού Επιστημονικού Προσωπικού (πλην Ιατρών) του Παναρκαδικού Γενικού Νοσοκομείου Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ».

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΑΡΚΑΔΙΚΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της υπ’ αριθ. Α3α/17738/12.09.2017 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 3320/21.09.2017/τ.Β’) «Οργανισμός του Παναρκαδικού Γενικού Νοσοκομείου Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ», όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρο 7 παρ. 4 και 8 περ. 1 του ν. 3329/2005, (ΦΕΚ 81/04.04.2005/τ.Α’), «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/28.06.2014 τ.Α’) περί «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως αυτές ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016/τ.Α’) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν.

5. Την υπ’ αριθ. Α2β/Γ.Π. οικ. 53853/13.07.2016 απόφαση του Υπουργού Υγείας και του αναπληρωτή Υπουργού Υγείας, περί διορισμού του Τομάρα Πέτρου του Σπήλιου, ως Διοικητή στο Γ.Π.Ν. Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ» (ΦΕΚ 406/27.07.2016 τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημοσίου και Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα).

6. Το γεγονός ότι στις 30.11.2018 έληξε η θητεία του Δ.Σ. του Νοσοκομείου και μετά και την τρίμηνη παράταση που θέτουν οι διατάξεις του «Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας» και συγκεκριμένα των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 13 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/09.03.1999/τ.Α’), όπως συμπληρώθηκαν από το ν. 3868/2010 (ΦΕΚ 129/03.08.2010 τ.Α’) και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» άρθρο 20 παρ. Β2, που αφορούν αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από 01.01.2017 από την παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (Α΄38), καθώς και την παρ. Α.1. όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 52 του ν. 4384/2016 (ΦΕΚ 78).

8. Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.101219/28.12.2018 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργείου Υγείας, σχετικά με την «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια» (Β΄6063).

9. Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.101217/28.12.2018 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Υγείας σχετικά με τις «Εφημερίες Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομειακών- Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια» (Β΄6208).

10. Την υπουργική απόφαση 2/1757/0026/2017 ΦΕΚ 17/τ.Β’/12.01.2017 «Καθορισμός δικαιολογητικών για την

καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.».

11. Το άρθρο 12 του ν. 4316/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. Το γεγονός ότι οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) το εξάμηνο ανά υπάλληλο και οι συνολικές ώρες νυχτερινής απασχόλησης πέραν της υποχρεωτικής δε θα υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

13. Τις αυξημένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις καθιστούν την ανάγκη του προσωπικού να εργάζεται πέραν του κανονικού ωραρίου και το γεγονός ότι το Νοσοκομείο εφημερεύει όλο το μήνα σε 24ωρη βάση και απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού κατά τις αργίες - εξαιρέσιμες και νύχτες, την μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου, με αποτέλεσμα το προσωπικό να εργάζεται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες προκειμένου οι υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους. Επίσης το γεγονός ότι από την έναρξη του έτους 2019 έχουν δεσμευτεί τα εγκεκριμένα ποσά του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 στους ΚΑΕ εξόδων 0261, 0263 που αφορούν αποζημίωση για υπερωρίες και εργασία προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυκτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μονίμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Νοσοκομείου μας και του Τομέα Ψυχικής Υγείας, ήτοι συνολικός αριθμός 620 ατόμων, που αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΟΝΙΜΟ, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ (Διοικητικό, νοσηλευτικό, τεχνικό, βοηθητικό, παραϊατρικό, προσωπικό ασφαλείας, βοηθητικό και λοιπό προσωπικό)	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΕ	40
ΤΕ	190
ΔΕ	290
ΥΕ	100
ΣΥΝΟΛΟ	620

14. Τις διατάξεις του άρθρου 97, εδ. Β’ του ν. 4368/2016,

15. Την 18η/2017 Πράξη του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μας (Θέμα 2ο Διοικητικό).

16. Την 9η /2016 Πράξη του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μας (Θέμα 7ο Διοικητικό).

17. Την από 31.12.2018 εισήγηση της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού (Τμήμα Οικονομικού), περί «Εγκρίσεως: α) υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, β) πραγματοποίησης εφημεριών Λοιπού Επιστημονικού Προσωπικού, πλην ιατρών, και γ) προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του προσωπικού σίτισης και καθαριότητας (ΣΟΧ) συνολικού αριθμού 55 ατόμων, του Π.Γ.Ν. Τρίπολης, για το έτος 2019.».

18. Για λόγους δημοσίου συμφέροντος και της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος, στα πλαίσια πάντα της τήρησης των νομίμων διαδικασιών, αποφασίζουμε:

1ον. Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης καθημερινών και αργιών, καθώς και νυχτερινών και εξαιρέσιμων, των υπαλλήλων του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου (ΙΔΑΧ - ΙΔΟΧ) για το έτος 2019 τόσο και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, όσο και καθ’ υπέρβαση: απογευματινές 120 ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο, Κυριακές και Αργίες 96 ανά εξάμηνο ανά υπάλληλο, ήτοι 620 υπαλλήλων που αντιστοιχούν σε 260.000 ώρες απασχόλησης αυτών ετησίως μέχρι τα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2019 που θα εγκριθούν ήτοι 740.000,00€ στους κωδικούς προϋπολογισμού 0261 και 0263.

2ον. Την έγκριση της πραγματοποίησης εφημεριών Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομειακών - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων για το έτος 2019, ήτοι για 10 υπαλλήλους που αντιστοιχούν σε 600 εφημερίες μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2019 που θα εγκριθούν, ήτοι 56.000 € στον κωδικό προϋπολογισμού 0261 και

3ον. Την έγκριση εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, νυχτερινών και εξαιρέσιμων ημερών του προσωπικού σίτισης και καθαριότητας για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων του Π.Γ.Ν. Τρίπολης για το χρονικό διάστημα από 1.1.2019 έως και 31.12.2019, συνολικού αριθμού υπαλλήλων πενήντα πέντε (55) που αντιστοιχούν σε δέκα χιλιάδες και δέκα ώρες (10.010) απασχόλησης ετησίως, συνολικής δαπάνης τριάντα χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ενός ευρώ (30.961,00 €) που αντιστοιχεί και στον κωδικό προϋπολογισμού 0423 «αμοιβή λοιπών που εκτελούν υπηρεσία προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου» αρθρ. 97 του ν. 4368/2016, του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου έτους 2019, δεδομένου ότι το νοσοκομείο λειτουργεί σε 24ωρη βάση και το εν λόγω προσωπικό εργάζεται με βάρδιες και ότι το ανωτέρω ποσό δεν υπερβαίνει το πλαφόν που ορίζουν οι αντίστοιχες προκηρύξεις και είναι μέσα στα πλαίσια που ορίζει ο νόμος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 31 Δεκεμβρίου 2018

Ο Διοικητής

ΠΕΤΡΟΣ ΤΟΜΑΡΑΣ

Αριθμ. 177 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ειδικών θέσεων και υπαλλήλων αορίστου χρόνου για το έτος 2019 (Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ) του Περιβαλλοντικού Συνδέσμου Δήμων Αθηναίων - Πειραιά.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΔΗΜΩΝ ΑΘΗΝΑΙΩΝ - ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα

Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α’/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 45 παρ. 1 του ν. 4071/2012, σύμφωνα με τις οποίες, οι αποφάσεις που εκδίδονται για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 79 και 247 του ν. 3463/2006.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 4261/2014.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

8. Το με αρ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών περί: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176 /Α’) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α’ του ν. 3429/2005 (Α’/314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

9. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς ΚΑ: 70-6022 και 70-6052 του προϋπολογισμού του Συνδέσμου.

10. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς ΚΑ: 00-6032 και 00-6053 του προϋπολογισμού του Συνδέσμου.

11. Την υπ’ αριθμ. 107657/39045 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας στον Περιβαλλοντικό Σύνδεσμο Δήμων Αθήνας – Πειραιά» (ΦΕΚ 4535/Β’/30-12- 2016).

12. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του Συνδέσμου μας, απαιτείται πρόσθετη υπερωριακή απογευματινή απασχόληση, καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες του ήδη υπάρχοντος προσωπικού (λόγω συνταξιοδοτήσεων, παραιτήσεων κ.λπ. των τακτικών υπαλλήλων), καθώς οι υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν: (α) από την λειτουργία του νοσοκομείου αδέσποτων ζώων, (β) από την επίβλεψη έργων, (γ) από τη διεκπεραίωση υπηρεσιακών υποθέσεων, (δ) από την προετοιμασία σχεδίων προς χρηματοδότηση από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δεν εντάσσονται στο καθιερωμένο ωράριο εργασίας και καθιστούν την επιπρόσθετη εργασία απαραίτητη, αποφασίζουμε:

Εγκρίνει την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) πέραν της υποχρεωτικής στο προσωπικό του Περιβαλλοντικού Συνδέσμου Δήμων Αθήνας - Πειραιά, για την αντιμετώπιση εποχικών ή επειγουσών αναγκών έως 30.06.2019, ως εξής:

Υπηρεσία	Αριθμός Υπαλλήλων με υπερωριακή απογευματινή εργασία	Αριθμός ωρών ανά Υπάλληλο για υπερωριακή απογευματινή εργασία	Αριθμός Υπαλλήλων με εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	Αριθμός ωρών ανά Υπάλληλο για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες
Τμήμα υγειονομικών υπηρεσιών (Φροντιστές ζώων)	3 υπάλληλοι	120 ώρες εξαμηνιαίως	3 υπάλληλοι	96 ώρες εξαμηνιαίως
Γραφείο Προέδρου (Προσωπικό ειδικών θέσεων)	2 υπάλληλοι	120 ώρες εξαμηνιαίως	2 υπάλληλοι	96 ώρες εξαμηνιαίως

Για την καταβολή των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων, προκαλείται συνολική δαπάνη ως 6.700,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 70-6022 και 70-6052 για το Προσωπικό στο τμήμα υγειονομικών υπηρεσιών (Φροντιστές ζώων) και ΚΑ: 00-6032 και 00-6053 για το Προσωπικό του γραφείου Προέδρου (Υπάλληλοι ειδικών θέσεων).

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία, έως 120 ώρες εξαμηνιαίως.

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, έως 96 ώρες εξαμηνιαίως.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κορυδαλλός, 9 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΓΟΥΡΔΟΜΙΧΑΛΗΣ

Αριθμ. 105 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του ΝΠΔΔ-ΚΚΠΑΑΔΟ για το Α’ εξάμηνο 2019.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ-ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 176 του ν. 3584/ΦΕΚ/28-6-2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α’),«Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α’ του ν. 3429/2005 (Α’ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Την υπ’ αριθ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Την υπ’ αριθ. 6/2015 απόφαση του Δ.Σ του Κέντρου Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ορεστιάδας περί καθιέρωσης 24ης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών του Κ.Κ.Π.Α.Α.Δ.Ο.

7. Την αριθμ. 1546/2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί καθιέρωσης 24ης λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των αθλητικών εγκαταστάσεων του ΝΠΔΔ-Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ορεστιάδας (ΦΕΚ 439/24.3.2015 τ.Β’).

8. Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του Α’ εξαμήνου 2019 από Δευτέρα έως Σάββατο, τις Κυριακές και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες θα παρουσιασθούν εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

9. Το γεγονός ότι τρείς (3) υπάλληλοι απασχολούνται στο τμήμα αθλητισμού

του Ν.Π.Δ.Δ. του Κ.Κ.Π.Α.Α.Δ.Ο και αναγκάζονται πολλές φορές να εργάζονται από Δευτέρα έως Σάββατο πέραν του κανονικού ωραρίου απασχόλησης, καθώς και τις Κυριακές και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες πρέπει να αμείβονται για τους παρακάτω λόγους:

α) Λόγω του ότι οι αθλητικές εγκαταστάσεις λειτουργούν από τις 07:00 έως 23:30 καθημερινά.

β) Λόγω ότι τελούνται επίσημοι αθλητικοί αγώνες, στο Παλιό κλειστό γήπεδο Ορεστιάδας και στο Δημοτικό Στάδιο Ορεστιάδας κατά τις Κυριακές, αργίες και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες.

11. Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 3.500,00 ευρώ η οποία θα αντιμετωπισθεί από τους Κ.Α:

1) ΚΑ 02.15.6012: Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές: 1.500,00 ευρώ και

2) ΚΑ 15.6051:Εργοδοτικές εισφορές προσωπικού με σύμβαση Δημοσίου Δικαίου: 82.000,00 ευρώ.

(Η προκύπτουσα σχετική δαπάνη δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο (1/12) των εγγεγραμμένων πιστώσεων), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση σε τρείς (3) υπαλλήλους που απασχολούνται στο τμήμα αθλητισμού του Ν.Π.Δ.Δ του Κ.Κ.Π.Α.Α.Δ.Ο, κατά το Α’ εξάμηνο 2019 για 16 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως για υπερωριακή εργασία από Δευτέρα έως Σάββατο πέραν του κανονικού ωραρίου απασχόλησης, καθώς και τις Κυριακές και λοιπές εξαιρέσιμες ημέρες, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Κ.Κ.Π.Α.Α.Δ.Ο.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ορεστιάδα, 8 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΡΜΠΟΥΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

